

Palvelualueiden hakemukset ja tiliselvitykset palautetaan postiosoitteilla:

Varkauden kaupunki, sivistysjohtaja/nuorisopalvelujen avustukset, PL 208, 78201 Varkaus

Hakemuksia ja tiliselvityksiä ei voi palauttaa sähköisesti, sähköpostilla tai faksilla. Hakemuksessa ja tiliselvityksessä on oltava hakijan alkuperäinen allekirjoitus, yhdistyksen osalta sääntöjen mukaisten nimenkirjoittajien allekirjoitukset ja alaikäisen osalta huoltajan tai muun täysi-ikäisen vastuuhenkilön allekirjoitus.

Avustuksia myönnettäessä huomiota kiinnitetään toiminnan tarkoitukseen ja tavoitteisiin, avustuksen tarpeeseen, toiminnan laatuun, laajapohjaisuuteen ja hakijan muualta saamaan tukeen.

NUORISOPALVELUT

NUORISOPALVELUJEN TOIMINTA-AVUSTUS on kerran vuodessa myönnettävä yleisavustus, joka on tarkoitettu vakiintuneen nuorisotoiminnan tukemiseen. Avustusta voidaan myöntää vain varkautelaisille nuorisoyhdistyksille tai aikuisjärjestöjen nuoris-osastoille.

TOIMINTA-AVUSTUKSELLA voidaan kattaa nuorisotoiminnasta syntyviä menoja, jotka aiheutuvat:

- leiri- ja retkitoiminnasta
- nuorisotapahtumista
- kansainvälisestä toiminnasta
- kerhotoiminnasta
- nuorisotilan vuokrasta
- muista nuorisotoiminnan menoista

Nuorisopalvelujen toiminta-avustusta hakevan/saaneen nuorisoyhdistysten tulee laatia kirjanpito- ja talousarvionsa kirjanpitolain ja -asetuksen mukaisesti. Mikäli avustusta saavan yhdistyksen tilit sisältyvät jonkin muun yhteisön kirjanpitoon, on tileistä käytävä selville nuorisotoimintaan käytetyt varat ja nuorisotoimintaan saadut avustukset.

NUORISOPALVELUJEN KOHDEAVUSTUKSELLA voidaan kattaa nuorisotoiminnasta syntyviä kohtuulliseksi katsottavia menoja, jotka aiheutuvat:

- leiri- ja retkitoiminnasta
- nuorisotapahtumista
- kansainvälisestä toiminnasta
- kerhotoiminnasta
- nuorisotilan vuokrasta
- nuorisotutkimuksen suorittamisesta
- uusien työmuotojen kokeilusta

KOHDEAVUSTUSTA EI MYÖNNETÄ MM.:

- liiketoimintaan
- yksityishenkilöille
- perhetapahtumiin
- luokkaretkiin
- alkoholikuluihin
- kalustohankintoihin

TAPPIONTAKUUAVUSTUS voidaan myöntää yksittäisten pääsymaksullisten **kulttuuri- ja nuorisotilaisuuksien** järjestämiseen turvaamaan järjestäjää tietyn suuruisen tappion varalta. Avustus maksetaan tilaisuuden jälkeen tehtävän kuittitasoisen tiliselvityksen mukaan korkeintaan todellisen tappion ja myönnetyn avustuksen määrän suuruisena.

AVUSTUSTEN MAKSATUS:

Avustukset maksetaan hakijan ilmoittamalle IBAN pankkitilille. Nuorisopalvelujen kohdeavustus maksetaan saajan tilille tiliselvityksen hyväksymisen jälkeen. Myönnetystä avustuksesta voi kuitenkin tarvittaessa saada 50 % ennakkomaksuna.

Kulttuuripalvelujen avustukset voidaan maksaa enakkoon ja maksatuksessa voidaan huomioida kohteen toteuttamisajankohta. Avustus voidaan maksaa useammassa erässä.

Avustus voidaan laittaa maksuun vasta, kun sivistyslautakunnan, nuorisijaoston tai viranhaltijan tekemä päätös on saanut lainvoiman eli virallisen valitusajan jälkeen (21 pv päätöksen saamisesta) ellei päätöksestä ole valitettu.

TILISELVITTÄMINEN:

Toiminta-avustuksen tiliselvityksessä on oltava mukana tuloslaskelma, tase, toimintakertomus ja tilitarkastajien lausunto.

Kohde- ja tappiontakuu-avustusten tiliselvityksessä on tuotava esille kohteen kokonaisrahoitus omavastuuosuuksineen. Kuittien lisäksi voidaan hyväksyä maksusuorituksen osoittava tiliote. Lasku ei ole riittävä, koska se ei osoita maksun tapahtuneen. Matkalaskuissa on liitettävä mukaan laskuttajan allekirjoituksella oleva matkalasku, josta näkyy lähtö- ja paluuajat, paikat ja kilometrit sekä korvauseruste.

Kulttuuripalvelujen kohdeavustuksesta on tehtävä mahdollisimman pian kohteen toteutumisen jälkeen, kuitenkin viimeistään toimintavuoden loppuun mennessä.

Nuorisopalvelujen kohdeavustuksista on tehtävä tiliselvitys maksatusta varten heti kohteen toteutumisen jälkeen, kuitenkin viimeistään toimintavuoden marraskuun 15. päivään mennessä. Muutoin avustuspäätös raukeaa ilman erillispäätöstä ja mahdollinen avustusennakko peritään avustuksen saajalta takaisin.

Nuorisopalvelujen matkakustannukset korvataan halvimman julkisen kulkuneuvon mukaan. Mikäli julkista kulkuneuvoa ei voida käyttää, korvaus lasketaan Kansaneläkelaitoksen voimassa olevan hinnoittelun mukaisesti.

Avustus on käytettävä myöntämivuoden aikana. Mikäli avustuskohde muuttuu tai peruuntuu, on siitä välittömästi otettava yhteyttä avustuksen myöntäneen palvelualueelle viranhaltijaan. Avustus on palautettava, mikäli avustuskohde ei toteudu. Avustukselle voi perustellusti anoa käyttöoikeuden muutosta käyttövuoden aikana toiseen kohteeseen.

Harhaanjohtavien tietojen antamisesta tai tiliselvityksen laiminlyömisestä seuraa myönnetyn avustuksen peruuntuminen tai takaisinperintä. Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen sitä edellyttää. Oman palvelualueensa tiliselvitykset ja käyttöoikeuden muutokset hyväksyy kulttuurisihteeri ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja.

Sivistyslautakunnan avustusten saajien on mahdollisuuksien mukaan tuotava esille se, että Varkauden sivistyslautakunta/nuorisopalvelut on tukenut ko. toimintaa.

**Lisätietoja: Sivistysjohtaja Timo Tuunainen, puh. 040 183 4191
Nuorisopalvelujen lähiesimies Kati Rytilahti, puh. 040 580 0412**